

# 스마트 헬스케어 융복합 연구센터 규정

제정 2021.10. 1

## 제 1 장 총 칙

- 제 1조 (명칭)** 본 연구소는 호서대학교 부설 스마트헬스케어융복합연구센터(이하 “연구센터”라 한다)라 칭한다.
- 제 2조 (목적)** 본 연구센터는 스마트 헬스케어 분야에 대한 융복합 연구, 인력양성 및 산학협력에 기여하고 유관 학문분야 발전과 국민건강 증진에 공헌함을 목적으로 한다.
- 제 3조 (위치)** 본 연구센터는 호서대학교 안에 둔다.
- 제 4조 (사업내용)** 본 연구센터는 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 수행한다.
1. 재활 및 헬스케어 분야에 대한 연구개발
  2. 재활 및 헬스케어 분야 전문인력 양성
  3. 재활의료, 헬스케어 산학협력 및 산업육성
  4. 국내외 전문학술기관과 공동 학술활동
  5. 기타 연구센터의 목적달성을 위한 필요 사업

## 제 2 장 조 직

- 제 5조 (구성)** ① 본 연구센터에 다음 각 호의 임원을 둔다.
1. 센터장 1명
  2. 감사 2명
  3. 운영위원 7명 이내
- 제 6조 (센터장)** ① 센터장은 본 대학교 전임교원 중에서 총장이 임명하고 그 임기는 2년이며 중임할 수 있다.
- ② 센터장은 연구센터를 대표하며 연구센터 운영 및 발전에 관한 제반업무를 관장한다.
- 제 7조 (감사)** ① 감사는 본교 전임교원 중에서 센터장이 임명하며, 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다.
- ② 감사는 매년 2월 말에 함을 원칙으로 하고 운영위원회의 의결이 있는 경우에는 특정한 목적에 따라 특별감사를 실시할 수 있다.
- ③ 다음 각 호에 대하여 감사를 실시할 수 있다.
1. 연구센터의 당해 연도 예·결산
  2. 연구센터 당해 연도 사업의 타당성
  3. 기타 운영위원회 의결로 감사가 필요하다고 인정된 사항
- 제 8조 (운영위원회)** ① 운영위원회의 위원장은 센터장이 겸임한다. 센터장 부재 시에는 운영위원회에서 임시위원장을 선출하여 그 직무를 대행할 수 있다.
- ② 운영위원은 연구센터 소속의 위원으로 구성하며 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있다.

## 제 3 장 운영위원회

- 제 9조 (회의)** ① 연구센터 운영에 관한 사항을 심의하기 위하여 운영위원회(이하“위원회”라 한다)를 둔다.
- ② 위원장이 필요하다고 인정될 때 또는 재적위원 과반수의 발의로 요구가 있을 때 회의를 개최한다.
- ③ 위원회에서는 다음 각 호의 사항을 심의 또는 의결한다.
1. 주요 사업계획 및 운영방법
  2. 예산 및 결산
  3. 규정 개정 발의
  4. 기타 연구센터의 운영에 필요한 사항
- ④ 운영위원회는 반드시 회의록을 작성하고, 참석한 운영위원의 날인을 받아 보존하여야 한다.

## 제 4 장 재 정

**제10조 (재정)** 연구센터의 재정은 다음 각 호와 같이 총당한다.

1. 교외수탁연구비 및 수탁연구비의 간접경비
2. 산업체의 연구개발 출연금
3. 각종 연구비와 기타 수입누적금
4. 기부금 및 기타 보조금

**제11조 (회계연도)** 연구센터의 회계연도는 대학회계년도에 준한다.

## 제 5 장 폐 소

**제12조 (폐소)** 본 연구센터가 폐소할 때에는 잔여 재산을 본교에 귀속시킨다.

## 제 6 장 기 타

**제13조 (보고)** 연구센터장은 다음 각 호의 사항을 정해진 기한 내 총장에게 보고하여야 한다. 이때 보고는 연구센터 관리부서에 제출하는 것으로 대체할 수 있다.

1. 연구센터 운영실적보고서 - 다음해 3월말까지  
(해당 학년도 연구비 수혜상황 및 연구실적 총괄표 포함)
2. 매 회계연도 결산서 - 다음해 3월말까지
3. 신년도 사업계획서 및 예산서 -1월말까지
4. 기타 연구센터와 관련된 자료

## 제 7 장 보 칙

**제14조 (준용)** 연구센터의 운영과 관련하여 본 규정에서 정하지 않은 내용은 대학의 관련 규정을 준용한다.

**제15조 (운영세칙)** 기타 연구센터의 운영에 필요한 세부사항은 위원회의 심의를 거쳐 따로 정한다.

## 부 칙

제 1조 (시행일) 이 규정은 2021년 10월 1일부터 시행한다.