

## 공학교육인증제 운영 시행규칙

### 제 1 장 공학교육인증 프로그램의 운영

**제1조 (목적)** 이 규칙은 본 대학교 공학교육인증제 운영규정(이하 ‘운영 규정’)의 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다. (개정 2009.12.8)

### 제 2 장 공학교육인증 프로그램 운영 지침

**제2조 (프로그램 명칭 및 이수표기)** ① 공학교육인증제를 운영하는 각 학과(전공) 및 트랙의 심화 프로그램과 일반프로그램의 명칭은 학칙시행규칙 제144조의 1의 학사학위종류에 근거하여 <별첨 1>과 같다. (개정 2009.12.8, 2010.12.22., 2011.11.1., 2016. 1. 19, 2017. 6. 7, 2018. 9. 4., 2021.4.21.)

② 심화프로그램과 일반프로그램 이수자의 학위명은 학칙 제35조와 제56조에 근거하여 <별첨 1>과 같이 졸업증명서와 성적증명서에 구별하여 표기한다. 졸업증명서 표기 양식은 <별첨 2>~<별첨 5>와 같다. (개정 2009.12.8)

③ 졸업예정증명서와 재학증명서에도 ②항과 같이 심화프로그램과 일반프로그램을 구분하여 표기한다. 졸업예정증명서 표기 양식은 <별첨 6>~<별첨 9>와 같다. (개정 2009.12.8)

**제3조 (심화프로그램의 적용)** ① 심화프로그램을 운영하는 학과(전공) 및 광역학부 트랙 이수 예정자 전원은 학칙 제24조에 근거하여 심화프로그램을 이수하여야 한다. 단, 광역학부 중 모집단위 전체가 심화프로그램을 운영하는 학부의 신입생은 이수 예정 트랙을 반드시 선택하여야 한다. (개정 2009.12.8., 2016.1.19., 2017. 6. 7, 2017. 6. 20, 2018. 9. 4)

② 심화프로그램을 운영하는 학과(전공) 및 광역학부로 편입학, 전과한 학생도 심화프로그램 운영내규가 정하는 바에 따라 심화프로그램의 적용 대상이 될 수 있다. (개정 2009.12.8., 2017. 6. 7)

③ 심화프로그램을 운영하는 학과(전공) 및 광역학부로 공학교육인증제 시작년도 이전 입학생이 심화프로그램 운영 후 복학, 재입학한 경우 심화프로그램 운영내규가 정하는 바에 따라 심화프로그램의 적용 대상이 될 수 있다. (개정 2009.12.8., 2016.1.19., 2017. 6. 7)

④ 다음 각 호에 해당하는 학생은 심화프로그램 이수 대상에서 제외될 수 있다.(신설 2016.1.19., 개정2017. 6. 7, 2018. 9. 4., 2021. 4. 21.)

1. 선취업후진학, 외국대학 학적 유학생 등 학과(전공)의 전일제(주간) 신입학생이 아닌 입학생
2. 외국국적 신입학생
3. 편입학생, 전과(부)생, 전입복학생, 재입학생 등의 전입학생
4. 심화프로그램을 운영하는 광역학부 3학기 이상 이수 재학생으로서 심화프로그램 이수를 신청하여 전입한 학생.
5. 복수·연계전공 이수학생
6. 학석사연계과정, 공동학위취득제도 이수 학생

7. 기타 프로그램운영위원회에서 예외적용을 결정한 학생(신설 2024. 1. 31.)
8. <삭제 2018. 9. 4>
9. <삭제 2018. 9. 4>
10. '1'~'7'호 해당학생은 과정 시작 학기 내 인증예외인정 여부를 프로그램에 확인해야 하며, 졸업 1학기 전까지 심화프로그램 이수 여부를 최종 확정한다.(개정 2024. 1. 31.)

**제4조 (인증요건)** ① 심화프로그램을 졸업하기 위한 최소한의 학점이수는 다음의 각호와 같다. (개정 2009.12.8)

1. 단과대학에서 지정한 졸업학점 이상을 이수하여야 한다. (개정 2009.12.8, 2010.12.22)
2. 각 심화프로그램 교과과정표에서 정한 인증필수 과목은 반드시 이수하여야 한다. (개정 2009.12.8)
3. 엔지니어 기본소양능력 배양을 위한 전문교양교과목을 각 심화프로그램 교과과정표에서 정한 이수기준학점 이상 이수하여야 한다. (신설 2009.12.8, 개정 2010.12.22., 2011.11.1., 전부개정 2014. 11. 24)
4. 각 심화프로그램 교과과정표에서 정한 수학, 기초과학, 컴퓨터(MSC) 과목을 이수기준학점 이상 이수하여야 한다. (신설 2009.12.8, 개정 2010.12.22., 2011.11.1., 2014. 11. 24, 2024. 1. 31.)
5. 각 심화프로그램 교과과정표에서 정한 45학점 이상의 전공분야의 공학주제교과목을 이수체계에 준하여 이수하여야 한다. 공학주제교 과목은 각 전공분야인증기준에서 제시한설 계학점을 포함하여 이수하여야 한다. (신설 2009.12.8, 개정 2011.11.1., 2014. 11. 24., 2024. 1. 31.)
6. 호서대학교 교육과정표에 근거하여 교수면담지도와 채플을 반드시 이수하여야 한다. (신설 2009.12.8)
7. 호서대학교 학칙 제55조에 근거하여 졸업논문 혹은 학과(전공)에서 정한 이와 동등한 결과 물을 제출하여 통과하여야 한다. 또한, 전공-단과대학의 이수지침을 반영하여 각 프로그램이 지정한 전공졸업학점을 이수해야 한다. (신설 2009.12.8, 개정 2010.12.22., 2011.11.1., 2014. 11. 24)

② 심화프로그램 졸업을 위해서는 1항의 학점이수 외 각 심화프로그램 운영내규에서 정한 졸업예정자 학습성과평가를 수행하여야 한다. (개정 2009.12.8., 2014. 11. 24)

③ 1항과 2항에서 정하지 않은 각 심화프로그램별 졸업요건은 심화프로그램 운영내규에 따른다. (개정 2009.12.8)

④ (삭제 2009.12.8)

⑤ 교환학생, 학점교류과정, 현장실습(인턴십), 예비대학 등의 이수학점 인정은 심화프로그램 운영내규의 학점인정 심사 기준을 따른다.(신설 2016.1.19)

**제5조 (이수 포기)** ① 심화프로그램 이수를 포기하고자 하는 자는 공학교육인증제운영규정 제8조에 근거하여 해당 프로그램에서 정한 절차에 따라 이수포기서를 제출하여야 한다. (개정 2009.12.8., 2018. 9. 4)

② 이수 포기에 관한 기타 사항은 각 심화프로그램에서 정한 프로그램 운영내규에 따른다. (개정 2009.12.8)

**제6조 (졸업대상자 선정)** ① 단과대학은 각 프로그램에서 정한 졸업요건을 달성한 자를 예비 심사하여 그 명단을 교무처에 통보한다. (개정 2009.12.8, 2010.12.22)

② 심화프로그램 소속 학생이 제4조의 졸업요건을 충족시키지 못하고, 대학원 졸업사정위원회 심사에 탈락하였을 경우 졸업이 불가하다. (개정 2009.12.8)

### 제 3 장 공학교육인증을 위한 전입생 수용 지침

- 제7조 (전입생의 이수신청)** 편입 및 전공 변경, 복학, 재입학을 통하여 심화프로그램으로의 중도 진입을 원하는 학생은 해당 프로그램 운영내규에 명시한 절차와 기한에 따라 이수 신청을 할 수 있다. (개정 2009.12.8)
- 제8조 (전입생의 수용절차)** 제7조에 따라 심화프로그램의 이수를 신청한 전입생을 위해 각 심화프로그램에서는 전입생의 수용을 위한 절차를 마련해야 하며, 이의 세부 사항은 각 심화프로그램 운영내규에서 정한다. (개정 2009.12.8)
- 제9조 (전입생의 학점인정절차 및 수용정책)** ① 전입생 중 편입생 및 전공 변경 학생의 전적 대학(학부/과(전공))에서 이수한 교과목의 학점과 학습성과 성취도의 인정여부는 각 심화프로그램 운영내규에 따른다. (개정 2009.12.8)
- ② 전입생 중 심화프로그램의 인증제 운영 시작 이전 학번 복학생과 재입학생의 이수 학점 및 학습성과 성취도에 대한 인정 여부는 각 심화프로그램 운영내규에 따른다. (개정 2009.12.8, 2010.12.22)
- ③ 전입생의 이수 학점 및 학습성과 성취도 인정절차에 대한 세부사항은 각 심화프로그램 운영내규에 따른다. (개정 2009.12.8)
- 제10조 (기타)** 본 규정에 명시되지 아니한 세부사항은 해당 심화프로그램 운영내규를 따른다. (개정 2009.12.8)

### 제 4 장 위 원 회

- 제11조 (PD위원회)** ① 각 심화프로그램의 공학교육인증제의 원활한 운영을 위하여 공학교육혁신센터에서 PD위원회를 운영한다. (개정 2009.12.8)
- ② 위원회는 공학교육혁신센터장(위원장), 심화프로그램 별 PD교수, 공학교육혁신센터 연구원으로 구성된다. (개정 2009.12.8)
- ③ 자문위원으로는 공과대학 학장, 부학장, 교학팀장으로 구성한다.
- ④ 위원회는 다음 각 호의 사항을 수행한다.
1. 본 규정 2~4호에 해당하는 심화프로그램 운영내규 제·개정 및 폐지안 심의 (개정 2009.12.8)
  2. 공학교육인증관련 학사관리 및 제도 개선 사항 검토 및 심의
  3. (삭제 2009.12.8)
  4. 공학교육인증제 관련 전반적인 사항 운영 및 관리 (개정 2009.12.8)
- 제12조 (전문교양 및 MSC 교과목 CQI위원회)** ① 공과대학에서는 전문교양 및 MSC 교과목의 지속적 품질개선을 위해 '전문교양 및 MSC 교과목 CQI위원회(이하 'CQI위원회'라 한다)를 운영한다. (개정 2007.10.30)
- ② 공학교육혁신센터에서는 각 교과에 대표교강사를 지정하여 운영하며, 대표교강사는 교과목의 지속적 품질개선을 위한 제반업무를 수행한다.
- ③ CQI 위원회는 검토위원으로 공과대학 교학팀장, 교무팀장, 학사팀장, 기획팀장, 공학교육혁신센터 연구원으로 구성하며, 실행위원으로는 공과대학장, 교무처장, 공학교육혁신센터장으로 구성한다. (개정 2009.12.8)
- ④ CQI 위원회는 연 2회 개최한다.

⑤ 위원회는 다음 각 호의 사항을 수행한다.

1. 각 학과의 교과 개선 요구사항 및 대표교강사의 개선요구사항 점검
  - 학과 의견서, 대표교강사 CQI 보고서 검토
2. 개선사항 도출 및 실행 건의(대학본부, 학과, 혁신센터, 교수)
3. <삭제 2016.1.19>

**제 13조 (프로그램위원회)** ① 각 프로그램의 공학교육인증제 운영에 필요한 사항을 다루기 위하여 각 프로그램별로 프로그램위원회를 두어야 한다.

② 제 ①항의 각 프로그램위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 프로그램의 교육과정에 관한 사항
2. 전입생 인증에 관한 사항<개정 2007.10.30>
3. 인증포기에 관한 사항
4. 기타 프로그램 운영에 관한 주요 사항

③ 프로그램위원회의 구성, 운영에 관한 사항은 각 프로그램 운영 규정으로 정한다.

**제 14조** <삭제 2016.1.19>

## 제 5 장 프로그램별 운영 세부지침

**제 15조 (운영 세부 지침)** ① 공학교육인증 프로그램을 운영하는 전 학부(전공)에서는 해당 프로그램위원회의 심의를 거쳐 프로그램별 운영에 관한 규정 또는 내규를 제·개정할 수 있으며, 본 시행규칙 제2조에서 제4조에 해당하는 사안의 제·개정 시 PD위원회의 검토 및 승인을 거쳐야 한다. (개정 2009.12.8, 2010.12.22)

② 본 규칙에서 정하지 않은 사항은 심화프로그램 운영내규를 따른다. (개정 2009.12.8)

### 부 칙

① 본 시행세칙은 2006년 9월 1일부터 적용한다.

### 부 칙

① 본 시행세칙은 2007년 10월 30일부터 적용한다.

### 부 칙

① 본 시행세칙은 2008년 7월 25일부터 적용한다.

### 부 칙

① (시행일) 본 개정 시행규칙은 2009년 12월 8일부터 시행한다.

### 부 칙

① (시행일) 본 개정 시행규칙은 2010년 12월 22일부터 시행한다.

### 부 칙

① (시행일) 이 규정은 2011년 11월 1일부터 시행한다.

② (인증요건에 대한 경과조치) 제4조의 1항의 규정은 2011학년도 2학기부터 적용한다.

**부 칙**

- ① (시행일) 이 규정은 2014년 11월 24일부터 시행한다.

**부 칙(2016.1.19.)**

- ① (시행일) 이 개정 규정은 공포일부터 시행한다.
- ② 제3조의 1항, 4항의 규정은 2016년도 신입학생부터 적용한다.

**부 칙(2017. 6. 7.)**

- ① (시행일) 이 개정 규정은 공포일부터 시행한다.
- ② 2016학번을 포함한 이전 학번 학생의 프로그램 명칭 및 학위 명칭은 변경 전 별첨 1의 표에 따른다.

**부 칙(2017. 6. 20.)**

- ① (시행일) 이 개정 규정은 공포일부터 시행한다.

**부 칙(2018. 9. 4.)**

- ① (시행일) 이 개정 규정은 공포일부터 시행한다.

**부 칙(2021.4.21.)**

- ① (시행일) 이 개정 규정은 공포일부터 시행한다.

**부 칙(2024. 1. 31.)**

- 이 규정은 공포일로부터 시행한다.

<별첨 1 - 공학교육교육인증 프로그램 명칭 및 학위명칭>(개정 2017. 6. 7., 2021.04.21.)

단과대학	학부/과	심화프로그램		일반프로그램	
		프로그램 명칭	학위명칭	프로그램 명칭	학위 명칭
공과대학	전기공학과	전기공학심화	공학사(전기공학심화) Bachelor of Science in Electrical Engineering	전기공학	(국문) 공학사  (영문) Bachelor of Engineering
	화학공학과	화학공학심화	공학사(화학공학심화) Bachelor of Science in Chemical Engineering	화학공학	
	환경공학과	환경공학심화	공학사(환경공학심화) Bachelor of Science in Environmental Engineering	환경공학	
	건축공학부	건축공학트랙	공학사(건축공학심화) Bachelor of Science in Architectural Engineering	건축공학	
	기계자동차공학부	기계공학트랙	기계공학심화	공학사(기계공학심화) Bachelor of Science in Mechanical Engineering	
자동차공학트랙		자동차공학심화	공학사(자동차공학심화) Bachelor of Science in Automotive Engineering	자동차공학	

<별첨 2- 공학교육인증제 심화프로그램 졸업증명서 서식(국문)>

제 ===== 호

## 졸업증명서

성 명 :

생 년 월 일 :           년   월   일

졸업 년 월 일 :           년   월   일

학 위 명 : 공학사(○○○○심화)

졸업증서 번호 :

학위 등록 번호 :

대학, 학부(과) :

제 1 전 공 :   ○○○○심화

부 전 공 :

위의 사실을 증명합니다.

년   월   일

호서대학교 총장

<별첨 3- 공학교육인증제 일반프로그램 졸업증명서 서식(국문)>

제 ===== 호

## 졸업증명서

성 명 :

생 년 월 일 :           년   월   일

졸업 년 월 일 :           년   월   일

학 위 명 : 공학사

졸업 증서 번호 :

학위 등록 번호 :

대학, 학부(과) :

제 1 전 공 : ○○○○학과

부 전 공 :

위의 사실을 증명합니다.

년   월   일

호 서 대 학 교 총 장



<별첨 4-공학교육인증제 심화프로그램의 졸업증명서 서식(영문)>

## HOSEO UNIVERSITY

165 Sechul-Ri, Baebang-myun Asan, Chungnam, 336-795, KOREA

Tel(041)540-5114 Fax(041)548-1831

### CERTIFICATE OF GRADUATION

No. =====

Date :

**Name in Full** :

**Date of Birth** :

**Date of Admission** :

**Date of Graduation** :

**Division(Department)** :

**Degree Conferred** : Bachelor of Science in ○○○○ Engineering

**First Major** : ○○ Engineering

**Minor** :

This is to certify that the above statements are true and correct;

Signature \_\_\_\_\_

Ilku Kang, **Ph. D.**  
**President of Hoseo University**

<별첨 5- 공학교육인증제 일반프로그램 졸업증명서 서식(영문)>

## HOSEO UNIVERSITY

165 Sechul-Ri, Baebang-myun Asan, Chungnam, 336-795, KOREA

Tel(041)540-5114 Fax(041)548-1831

## CERTIFICATE OF GRADUATION

No. =====

Date :

**Name in Full** :

**Date of Birth** :

**Date of Admission** :

**Date of Graduation** :

**Division(Department)** :

**Degree Conferred** : **Bachelor of Engineering**

**First Major** : **Engineering**

**Minor** :

This is to certify that the above statements are true and correct;

Signature \_\_\_\_\_

**Ilku Kang, Ph. D.**

**President of Hoseo University**

<별첨 6- 공학교육인증제 심화프로그램 졸업예정증명서 서식(국문)>

제 ===== 호

## 졸업예정증명서

성 명 :

생 년 월 일 :       년   월   일

졸업예정년월일 :       년   월   일

대학, 학부 (과) :

제 1 전 공 :   ○○○○심화

부 전 공 :

위의 사실을 증명합니다.

년   월   일

호 서 대 학 교 총 장

<별첨 7- 공학교육인증제 일반프로그램 졸업예정증명서 서식(국문)>

제 ===== 호

## 졸업예정증명서

성 명 :

생 년 월 일 :        년    월    일

졸업예정년월일 :        년    월    일

대학, 학부 (과) :

제 1 전 공 :    ○○○○학과

부 전 공 :

위의 사실을 증명합니다.

년    월    일

호 서 대 학 교 총 장

<별첨 8- 공학교육인증제 심화프로그램의 졸업예정증명서(영문)>

## HOSEO UNIVERSITY

165 Sechul-Ri, Baebang-myun Asan, Chungnam, 336-795, KOREA  
Tel(041)540-5114 Fax(041)548-1831

### CERTIFICATE OF EXPECTED GRADUATION

No. =====

Date :

**Name in Full** :

**Date of Birth** :

**Date of Admission** :

**Expected Date of Graduation** :

**Division(Department)** :

**First Major** : ○○ Engineering

**Minor** :

This is to certify that the above statements are true and correct;

Signature \_\_\_\_\_

**Ilku Kang, Ph. D.**  
**President of Hoseo University**

<별첨 9- 공학교육인증제 일반프로그램의 졸업예정증명서(영문)>

## HOSEO UNIVERSITY

165 Sechul-Ri, Baebang-myun Asan, Chungnam, 336-795, KOREA  
Tel(041)540-5114 Fax(041)548-1831

### CERTIFICATE OF EXPECTED GRADUATION

No. =====

Date :

**Name in Full** :

**Date of Birth** :

**Date of Admission** :

**Expected Date of Graduation** :

**Division(Department)** :

**First Major** : **Engineering**

**Minor** :

This is to certify that the above statements are true and correct;

Signature \_\_\_\_\_

**Ilku Kang, Ph. D.**  
**President of Hoseo University**