

벤처대학원 장학규정

제 1 장 총 칙

제1조 (목적) 이 규정은 대학원의 장학생 선정 및 지급에 관한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (적용범위) 장학 관리는 따로 규정된 사항 외에는 이 규정에 의한다.

제 2 장 장학 위원회

제3조 (목적) 장학생의 선정과 장학금의 지급 및 환수와 운영 등에 관한 사항을 심의·의결하기 위해 장학위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다. 장학위원회가 설치되어 있지 않을 경우 본 위원회의 사무를 대학원위원회에서 겸할 수도 있다.

제4조 (구성) 위원회의 위원장은 대학원장이 되며 부위원장도 겸할 수 있다. 이의구성은 총장이 정한다.

제5조 (기능) 위원회의 기능은 다음과 같다.

- ① 장학규정 개정 및 운영에 관한 일
- ② 장학기금 조성에 관한 일
- ③ 장학금 지급 대상자의 자격요건, 수혜기간 및 지급 기준액의 심의결정에 관한 일
- ④ 본 위원회 운영에 관한 일
- ⑤ 기타 필요한 사항

제6조 (위원장의 권한) 위원장의 기능은 다음과 같다.

- ① 위원장은 위원회를 대표하고 그 업무를 통괄한다.
- ② 위원장의 유고시나 위원장의 위임을 받을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제 3 장 장학금 지급

제7조 (지급대상) 본 대학교 학생으로서 다음 각 호중 하나에 해당하여야 한다.

1. 입학성적이 우수한 자
2. 재학생중 학업성적 우수자
3. 가정사정이 곤란하여 학비조달이 곤란한 자
4. 본교 교직원 본인, 배우자 및 직계자녀 (개정 2010. 3. 1)
5. 국가와 학교발전에 공헌한 자 및 직계자녀
6. (삭제 2010. 3. 1)
7. 신앙심이 독실하고 학업성적이 우수하여 선행이 타의 모범이 되는 자
8. 기타 위원회에서 지급이 필요하다고 인정되는 자

제8조 (장학금) 장학금은 다음과 같이 지급한다.

- ① 장학금은 교내장학금과 교외장학금으로 구분한다.
- ② 교내장학금은 다음 각 호와 같이 구분한다.
 1. 성적우수장학금 : 성적이 우수하고 품행이 모범적인 재학생을 대상으로 지급하는 장학금을 말한다.
 2. 학비보조장학금 : 일반전형에 의하여 입학한 재학생을 대상으로 필요에 따라 학업에 전

넘토록 학비를 보조하는 장학금을 말한다.

3. 학생조교장학금 : 연구에 활용하는 경우에 따라 지급하는 장학금을 말한다.

4. 특별장학금 : 인력교류협약을 체결한 대학 또는 정부에서 추천 받아 입학하는 학생, 기금출연자가 추천하는 학생, 학교 발전에 공헌한 바가 큰 학생, 기타 총장이 인정하는 학생을 대상으로 지급하는 장학금을 말한다. (개정 2013. 3. 1)

5. 교외장학금은 국가기관, 외부장학재단 등 외부기관에서 선정한 학생을 대상으로 지급하는 장학금을 말한다.

6. ① 교내장학금은 수탁연구사업에 계상된 연구수당과 수탁 연구사업의 개발보전비, 장학 또는 발전기금의 과실금, 기타 수입으로 조성된 장학금을 재원을 원칙으로 한다.

② 교외장학금은 국가기관, 외부장학재단 등 외부기관의 장학금을 재원으로 한다.

제9조 (지급대상) 장학금 지급대상은 본 대학교 재학생으로 하되, 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 장학생으로 선발될 수 없다.

1. 학칙 제32조 및 제33조의 규정에 의한 자는 장학금수혜자가 될 수 없다.

2. 휴학 중에 있는 자

제10조 (선발방법) ① 교내장학생의 세부 선발방법은 위원회에서 따로 정한 바에 의한다. 다만, 조교장학생 선발은 조교활용지침에 정한 바에 의한다.

② 교외장학생은 지원기관의 선발기준에 따르되, 대상자가 많을 경우에는 성적순에 의한다.

제11조 (지원내용) ① 교내장학금의 지원규모 및 기준은 위원회에서 예산범위 내에서 정한다. 다만, 조교장학금과 특별장학금 중 별도로 지원내용이 정해진 장학금은 그 정한 바에 의한다.

② 교외장학금은 지원기관에서 정한 바에 의한다.

제12조 (신청시기 및 방법) 장학금 신청은 고지된 기간 내에 학생본인이 지도교수의 추천서를 받아 장학금신청서를 제출하는 것으로 한다. 다만, 학비보조장학금, 학생조교장학금과 특별장학금 중 별도로 신청시기와 방법이 정해진 장학금은 그 정한 바에 의한다.

제13조 (지급기간) 교내장학금의 지급기간은 1학기를 단위로 함을 원칙으로 한다. 다만, 필요하다고 인정될 경우에는 위원회의 심의를 거쳐 이를 다르게 할 수 있다.

제14조 (지급시기 및 방법) ① 장학금은 학기 초에 지급하는 것을 원칙으로 하되, 위원회에서 심의를 거쳐 따로 정할 수 있다.

② 장학금은 본인에게 장학증서를 수여한 후 수업료를 감면하거나 직접 지급하는 것을 원칙으로 한다.

제15조 (장학생의 임무) ① 장학생은 장학금의 지급에 따라 부여되는 책임과 의무를 다하여야 한다.

② 장학생은 장학금의 지급과 관련하여 본 대학교에서 필요로 하는 경우에는 지체없이 자료를 제출하여야 한다.

제16조 (위임사항) 이 요령의 시행에 필요한 사항은 위원회의 의결 및 총장의 승인을 받아 따로 정할 수 있다.

부 칙

이 규정은 2005년 7월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2010년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2013년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

①(시행일) 이 규정은 2019년 2월 28일부터 폐지한다.